

Bijlage H - Programma van eisen

Behorende bij aanbesteding: 250062GRS Trapliften

Inschrijver dient bij inschrijving aan alle gestelde eisen in onderstaand programma van eisen te voldoen. Het niet onvoorwaardelijk kunnen voldoen aan (een of meerdere) eisen leidt tot uitsluiting van de verdere aanbestedingsprocedure.

1	Eisen aan de traplift	Voldoet
1.1	<p>Opdrachtnemer is in staat alle hierna vermelde categorieën trapliften te leveren, te plaatsen en te onderhouden:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Categorie 1 rechte traplift (gebruiker tot 125 kg) – Categorie 2 traplift met rail aan buitenzijde, met 1 of 2 bochten (gebruiker tot 125 kg) – Categorie 3 traplift met rail aan binnenzijde, met 1 of 2 bochten (gebruiker tot 125 kg) – Categorie 4 traplift met rail steiler dan 56 graden – Categorie 5 traplift met rail aan de buiten- of binnenzijde (gebruiker 125 – 150 kg), recht, of met 1 of 2 bochten (opslagtarief op categorie 1 tot en met 4) <p>Andere type trapliften betreffen maatwerk, waarbij kosten op offerte basis uitgevraagd bij Opdrachtnemer. Opdrachtgever behoudt zicht het recht voor om andere type trapliften buiten deze Opdracht om in te kopen en te laten onderhouden.</p>	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
1.2	<p>Het ontwerp en de constructie van de traplift is zodanig dat het voor iedereen bruikbaar is, en voldoet minimaal aan de volgende eisen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – geluidsarm (binnen de wettelijke normen); – gelijkmatige beweging (gaat niet te snel en niet met schokken); – voorzien van stoel, armleuningen en voetenplank; – de stoel is draaibaar; – de voetenplank en armleuningen zijn opklapbaar en veiligheidsgordel; – de bediening moet bereikbaar en bruikbaar zijn voor de cliënt en afgestemd worden op zijn beperkingen (dit betekent dat links- of rechtsbediening mogelijk moet zijn); – zowel boven als beneden van de trap moet de traplift bedienbaar zijn (dit betekent dat er zowel boven als beneden een bedieningsknop aanwezig moet zijn); – de traplift is voorzien van een accu en de accu kan worden opgeladen met de reguliere stroomvoorziening (230V); – de traplift is tenminste geschikt voor personen tot 125KG; – na installatie van de traplift moeten medebewoners gebruik kunnen maken van de trap; – de traplift wordt gebruiksklaar geleverd inclusief plaatsing en instructies; indien nodig installeert de Opdrachtnemer een 	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>

	<p>stroomvoorziening voor de traplift conform de geldende normen, of laat de Opdrachtnemer deze installeren;</p> <ul style="list-style-type: none"> – indien nodig verwijdt c.q. verplaatst de Opdrachtnemer de trapeuning(en) conform de geldende normen, of laat hij deze aanpassing uitvoeren. De trapeuning moet in de woning van de cliënt worden opgeslagen. 	
1.3	De voorziening moet toepasbaar zijn en functioneren in de specifieke situatie van de Wmo-client. De Opdrachtnemer dient bij het plaatsen van voorzieningen en het realiseren van aanpassingen rekening te houden met zowel het Bouwbesluit als het Handboek voor Toegankelijkheid. Tevens moet de voorziening voldoen aan het functionele programma van eisen, zoals opgesteld door de Opdrachtgever.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
1.4	De traplift wordt geleverd voor alle voorkomende vaste trappen in woningen, waarvan de trappen aan het Bouwbesluit voldoen. In het geval de traplift niet aan het Bouwbesluit voldoet wordt dit schriftelijk aan Opdrachtgever teruggekoppeld.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
1.5	Het is aan de Opdrachtnemer om te bepalen of er een nieuwe of gebruikte traplift wordt geleverd. In de aanschafprijs voor een traplift zal hier geen onderscheid tussen worden gemaakt. De prijs van een nieuwe traplift is dus voor de Opdrachtnemer gelijk aan de prijs van een gebruikte traplift. Uiteraard moet een hergebruikte traplift wel aan het Programma van Eisen voldoen en deze mag visueel en technisch niet van nieuw te onderscheiden zijn. De gebruiksduur is minimaal 10 jaar na laatste installatiedatum van de traplift.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
1.6	Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om van Opdrachtnemer te verlangen een merkvreemde traplift te verwijderen en af te voeren. Bijvoorbeeld in de situatie dat de oorspronkelijke leverancier de traplift niet meer kan- of wil verwijderen. Verwijderen en afvoeren door Opdrachtnemer geschiedt dan tegen een vast bedrag van €500 excl. BTW.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
2	Veiligheidseisen	
2.1	<p>De trapliften voldoen aan wettelijke Nederlandse en Europese criteria ten aanzien van veiligheid, zoals o.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – De norm NEN-EN 81-40 van 1 oktober 2020, Veiligheidsregels voor het vervaardigen en het aanbrengen van liften; – de eisen zoals bepaald in de Directive EU 2023/1230/EC, die op 4 juli 2023 van kracht is geworden. <p>De traplift is voorzien van een CE-markering.</p>	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
2.2	De veiligheidswaarschuwingen, keuringskenmerken en aanduidingen dienen, waar nodig, zichtbaar te zijn en in de Nederlandse taal te zijn opgesteld.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
2.3	Trapliften dienen te zijn voorzien van een klembeveiliging.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
2.4	De gebruiksaanwijzing is in de Nederlandse taal opgesteld en wordt aan de Wmo-client en/of eventuele huisgenoten/eigenaar verstrekt.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
3	Verbetertraject	

3.1	De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de leverancier aan te spreken bij wanprestaties. Zij zullen de leverancier schriftelijk op de hoogte stellen van de tekortkomingen en verzoeken om een verbetertraject binnen 2 maanden aan te leveren. Bij tekortkomingen valt te denken aan zaken als dat de kwaliteit van levering, de afhandeling van klachten en de geleverde nazorg niet voldoet aan de gestelde eisen en dat de leverancier de levertijden niet nakomt, dat men administratief niet aan de verplichtingen voldoen, er niet tijdig wordt verantwoord of gerapporteerd, e.d.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>						
3.2	De Opdrachtgever kan bij het niet of onvoldoende instellen van verbetertrajecten de leverancier nogmaals schriftelijk wijzen op de onvolkomenheden. Blijkt na een termijn van een maand dat er nog geen verbetertraject is ingezet, dan is de Opdrachtgever gerechtigd de raamovereenkomsten op te zeggen zonder gerechtelijke interventie.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>						
4	Offerte, levering, levertijd en instructie							
4.1	<p>Ter beperking van de administratieve lasten geldt voor de Opdrachtnemer, indien deze niet afwijkt van de opdracht van de Opdrachtgever, en er geen bouwkundige aanpassingen (tot € 500,-) nodig zijn die niet onder de all-in eenheidsprijs () van de traplift vallen, een generale machtiging zodat de Opdrachtnemer de traplift zonder offerte en goedkeuring van de Opdrachtgever in productie kan nemen.</p> <p>De Opdrachtgever is altijd gerechtigd hierover tijdens de contractperiode andere afspraken te maken en de machtiging in te trekken wanneer zij dit wenst. Ze moet de Opdrachtnemer hier wel tijdig over informeren. Slechts in het geval er afgeweken moet worden van een traplift, zoals vermeld in de Inschrijfstaat Bijlage F, zal Opdrachtnemer, na voorafgaand verzoek van Opdrachtgever, een offerte sturen en wachten op opdracht van Opdrachtgever.</p> <p><i>Overeenkomst: In het all-in leveringstarief zijn bouwkundige aanpassingen inbegrepen tot een bedrag van maximaal € 500 exclusief BTW. Kosten voor bouwkundige aanpassingen boven dit bedrag worden door Opdrachtgever uitsluitend vergoed in overleg met en na goedkeuring van Opdrachtgever.</i></p> <p><i>Fictief voorbeeld:</i> <i>Er is een opdracht geplaatst voor het leveren van een traplift. De leverancier heeft bij opname geconstateerd dat er een bouwkundige aanpassing nodig is: totale kosten hiervan € 1.250. De leverancier kan dan het volgende factureren:</i></p> <table><tr><td><i>All-in tarief voor een traplift</i></td><td>€2.500</td></tr><tr><td><i>Bouwkundige aanpassingen</i></td><td>€ 750 (1.250 -/- 500)</td></tr><tr><td><i>Totaalbedrag factuur</i></td><td>€ 3.250</td></tr></table>	<i>All-in tarief voor een traplift</i>	€2.500	<i>Bouwkundige aanpassingen</i>	€ 750 (1.250 -/- 500)	<i>Totaalbedrag factuur</i>	€ 3.250	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
<i>All-in tarief voor een traplift</i>	€2.500							
<i>Bouwkundige aanpassingen</i>	€ 750 (1.250 -/- 500)							
<i>Totaalbedrag factuur</i>	€ 3.250							
4.2	De Opdrachtnemer voert zelfstandig het passen en inmeten van de trapliften uit, uitgezonderd incidentele situaties waarbij de opdrachtgever/medewerkers van Opdrachtgever en/of door Opdrachtgever aan te wijzen derden, aanwezig wensen te zijn.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>						
4.3	Alle onderdelen of gelijkwaardige alternatieven moeten tot 15 jaar na installatie kunnen worden geleverd.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>						

4.4	Offertes dienen door Opdrachtnemer binnen 5 werkdagen na aanvraag aan Opdrachtgever te worden verzonden.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
4.5	In de offerte zullen in ieder geval de volgende gegevens, naast de productspecificaties, worden vermeld: <ul style="list-style-type: none"> – offertedatum + offertenummer + klantnummer cliënt; – NAW gegevens cliënt – prijzen inclusief btw; – vermelding of het een nieuwe woonvoorziening, een herverstreking, een woningaanpassing, of iets anders betreft; – het type traplift; – verwachte levertijd; 	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
4.6	Na ontvangst van de opdracht dient de Opdrachtnemer binnen maximaal 20 werkdagen over te gaan tot levering en plaatsing van een (her te verstrekken) woonvoorziening. In de zomer- en kerstperiode wordt de levertijd met maximaal 2 weken verlengd.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
4.7	Het plaatsen c.q. aanbrengen en aansluiten van de voorzieningen dient te geschieden in overleg met de cliënt op werkdagen tenminste tussen 08.00 uur en 18.00 uur.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
4.8	Voordat Opdrachtnemer langsgaat bij de cliënt wordt de afspraak hierover van tevoren telefonisch of schriftelijk gemaakt (dit geldt voor alle bezoeken aan de cliënt en niet alleen bij de passing en inmeting). Hierbij geeft de Opdrachtnemer minimaal aan welk dagdeel van de betreffende dag (met een marge van maximaal 2 uur) deze langs zal komen. Opdrachtnemer draagt bij passen en inmeten zorg voor de communicatie met de cliënt en alle andere betrokkenen, ook bij afzeggingen en/of wijzigingen van datum en/of tijdstip.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
4.9	In uitzonderingsgevallen en alleen na overleg met de Opdrachtgever en Wmo-client kan een afwijkende levertijd, voordat de werkzaamheden een aanvang hebben genomen, worden overeengekomen.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
4.10	Bij oplevering van de voorziening krijgt de Wmo-client mondelinge instructie over het gebruik en onderhoud van de voorziening.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
4.11	Als uit de intake door de Opdrachtnemer blijkt dat er bouwkundige aanpassingen noodzakelijk zijn die niet vallen onder de all-in eenheidsprijs van de traplift (dus boven € 500,- bijvoorbeeld het wegbreken van een muur of andere verbouwingen) teneinde een traplift te kunnen plaatsen, neemt de Opdrachtnemer contact op met de door Opdrachtgever aangestelde aannemer. De Opdrachtnemer verzoekt de aannemer een offerte te doen en voegt deze offerte toe aan de offerte van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer moet op verzoek van de Opdrachtgever eventuele bouwtekeningen e.d. kunnen overleggen aan de Opdrachtgever. Aanpassingen moeten bij uitvoering conform de daaraan wettelijk gestelde eisen (o.a. Bouwbesluit) worden aangebracht. In overleg met de Opdrachtgever zal bezien worden of de traplift al dan niet in het productieproces kan worden opgenomen om onnodige uitloop van de doorlooptijd te voorkomen.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>

4.12	10 werkdagen na installatie en ingebruikneming van de traplift bespreekt Opdrachtnemer (telefonisch) met cliënt het gebruik van de traplift en indien nodig verzorgt Opdrachtnemer binnen 2 werkdagen na het gesprek kosteloos aanvullende instructie dan wel lost eventuele problemen op. Opdrachtnemer legt communicatie met cliënt vast in haar (klant)systeem, en overlegt op verzoek daartoe door Opdrachtgever deze gegevens aan Opdrachtgever.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
4.13	Indien er privacygevoelige gegevens worden gedeeld zowel door de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever gebeurt dit in een beveiligde email via Zivvr.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
4.14	Opdrachtnemer moet bijlage J - Template PvE privacy en informatiebeveiliging in acht nemen.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
5	Bereikbaarheid, service	
5.1	De Opdrachtnemer fungeert als eerste contactpunt voor de Wmo-cliënten voor het stellen van vragen. Het kan hierbij gaan om vragen over reparaties, instructie, levertijd en eventueel andere van belang zijnde vragen. De Opdrachtnemer onderzoekt het gevraagde en zal dit conform de overeenkomst oplossen. De gebruikers moeten schriftelijk geïnformeerd worden over de bereikbaarheid/service, de klachtenprocedure en het onderhoud. De opdrachtnemer draagt zorg voor de communicatie met de gebruikers.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
5.2	Opdrachtnemer dient op werkdagen tijdens kantooruren telefonisch bereikbaar te zijn voor vragen, klachten en opmerkingen omtrent het geleverde. Daarnaast is Opdrachtnemer per e-mail of website bereikbaar, met een reactietermijn van de eerstvolgende werkdag.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
5.3	Opdrachtnemer dient voor noodgevallen, storingen calamiteiten 24 uur per dag, 7 dagen per week bereikbaar te zijn.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
5.4	Wmo-cliënten worden bij telefonisch contact, tegen uiterlijk lokaal tarief, op een klantvriendelijke wijze, correct en in de Nederlandse taal door een medewerker van de Opdrachtnemer, dus niet via een computerstem, te woord gestaan.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
5.5	Vanaf het eerste contactmoment (dit is bij het bezoek voor advisering ten behoeve van de indicatiestelling) stelt de Opdrachtnemer de Wmo-cliënt schriftelijk op de hoogte over de wijze waarop hij bereikbaar is en welke service c.q. diensten er worden verleend.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
6	Klachtenprocedure	
6.1	De Opdrachtnemer dient te beschikken over een klachtenprocedure voor de Wmo-cliënt.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7	Onderhoud en service	
7.1	Opdrachtnemer verzorgt all-in onderhoud ten behoeve van de door hem gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst afgeleverde, geplaatste en goedgekeurde trapliften. All-in onderhoud omvat Preventief en Correctief onderhoud, met uitzondering van onderhoud en reparatie naar aanleiding van schade toegebracht door de Wmo-cliënt door ondeskundig gebruik.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>

7.2	Al het onderhoud en alle reparaties, behalve het huishoudelijk reinigen van de buitenzijde van de traplift, wordt uitgevoerd door, of namens, en onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.3	<p>Het All-in onderhoud gaat in op het moment dat de traplift geleverd en na inspectie is goedgekeurd, en eindigt op de dag dat de Opdrachtgever aangeeft dat de traplift niet meer gebruikt wordt of moet worden gedemonteerd.</p> <p>Het onderhoud geldt voor de totale gebruiksduur van de traplift. De gebruiksduur is minimaal 10 jaar en maximaal 15 jaar na de laatste installatiedatum van de traplift.</p>	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.4	<p>Na 10 jaar heeft zowel de Opdrachtgever als de Opdrachtnemer het recht om het all-in onderhoudscontract voor een traplift op te zeggen. Indien geen van de partijen het all-in onderhoudscontract opzegt, loopt deze automatisch door voor de verlengingsperiode van 5 jaar conform de eenheidsprijs voor all-in onderhoud voor trapliften in de leeftijd 10-15 jaar oud. Het all-in onderhoudscontract eindigt dan van rechtswege na 15 jaar. Tussentijds opzeggen van het all-onderhoudscontract is niet mogelijk.</p> <p>Indien een traplift in gebruik blijft na afloop van het all-in onderhoudscontract, maken Opdrachtgever en Opdrachtnemer maatwerk afspraken over preventief en correctief onderhoud, en worden onderhoudswerkzaamheden afzonderlijk per geval in regie door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer opgedragen.</p>	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.5	Indien de traplift binnen 10 jaar na installatiedatum wordt gedemonteerd eindigt de gebruiksduur op moment van demontage en daarmee het onderhoud voor die individuele traplift.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.6	Opdrachtnemer verzorgt jaarlijks de wettelijk verplichte keuring en het preventieve onderhoud van de traplift gedurende de gehele periode dat de lift in de betreffende woning in gebruik is.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.7	De Opdrachtnemer is het eerste contactpunt voor de cliënt voor het stellen van vragen en meldingen van storingen.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.8	Tenminste 10 werkdagen voorafgaand aan de jaarlijkse keuring en het preventieve onderhoud maakt Opdrachtnemer, in overleg met de cliënt, een afspraak in dezen. Hierbij geeft de Opdrachtnemer minimaal aan welk dagdeel van de betreffende dag (met een marge van maximaal 2 uur) deze langs zal komen.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.9	De Opdrachtnemer is verplicht en in staat om een signaalfunctie te vervullen als het gaat om zaken als buitenproportionele slijtage van trapliften, oneigenlijk gebruik, onveilig gebruik. Zodra de Opdrachtnemer dit opmerkt, meldt deze dit aan de Opdrachtgever.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.10	De beschikbaarheid van opdrachtnemer voor storingsmeldingen en uitvoering van reparatiewerkzaamheden is gegarandeerd voor 24 uur per dag en 7 dagen per week (incl. feestdagen).	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.11	Opdrachtnemer heeft een 24-uur per dag bereikbaar telefoonnummer (maximaal tegen standaard lokaal tarief) waarop een storing direct kan	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>

	worden gemeld door de cliënt. De Opdrachtgever neemt hierbij geen genoegen met een telefonisch callcenter of een doorschakeling naar een antwoordapparaat. De cliënt moet ook daadwerkelijk iemand aan de telefoon krijgen.	
7.12	De Opdrachtnemer overlegt met de cliënt over de spoedeisendheid van de reparatie. In noodsituaties is er sprake van een calamiteit. Hiervan is sprake als de traplift niet meer functioneert en de cliënt op dat moment gebruik maakt van de traplift. Ook een situatie waarin het gebruik van de traplift noodzakelijk is omdat een derde afhankelijk is van cliënt, wordt als calamiteit aangemerkt. Als voorbeeld kan hierbij genoemd worden een baby die boven is en waar de cliënt alleen naar toe kan met de traplift.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.13	Storingen, niet zijnde calamiteiten, die vóór 12.00 uur zijn gemeld, moeten dezelfde dag vóór 18.00 uur verholpen zijn. Storingen die na 12.00 uur zijn gemeld, moeten uiterlijk de volgende werkdag verholpen zijn. Hiervan kan uitsluitend worden afgeweken indien de cliënt een later tijdstip wenst.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.14	Als de cliënt sterk afhankelijk is van de traplift, maar op het moment van storing de traplift niet gebruikt, moet de Opdrachtnemer uiterlijk vier uur na storingsmelding ter plaatse zijn en aanvangen met het verhelpen van de storing, waarbij de werkzaamheden onafgebroken voortgezet zullen worden totdat de storing is verholpen.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.15	Als er sprake is van een calamiteit moet de Opdrachtnemer uiterlijk één uur na melding ter plaatse zijn en aanvangen met het verhelpen van de storing, waarbij de werkzaamheden onafgebroken voortgezet zullen worden totdat de storing is verholpen.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.16	Opdrachtnemer beschikt voor alle geleverde trapliften over onderdelen en componenten, teneinde storingen binnen de overeengekomen termijn te kunnen verhelpen en onderhoud snel en adequaat uit te voeren.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.17	Opdrachtnemer laat cliënt of verzorger van cliënt een bewijs ondertekenen van uitvoer van keuring / onderhoud en/of reparatie.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.18	Het verhelpen van een storing ontslaat de Opdrachtnemer niet van de verplichting om in dat jaar preventief onderhoud te verrichten. Indien de laatste preventieve onderhoudsbeurt langer dan 9 maanden geleden heeft plaatsgevonden, kan eventueel, in overleg met de cliënt, het preventief onderhoud tegelijkertijd met het verhelpen van de storing plaatsvinden.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.19	De verplichting van de Opdrachtnemer met betrekking tot het onderhoud start na plaatsing en oplevering van de traplift en stopt automatisch na demontage en afvoeren van de traplift uit de betreffende woning.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
7.20	Tot tenminste 15 jaar na levering zal de Opdrachtnemer onderdelen en accessoires of gelijkwaardige alternatieven daarvan, naleveren.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
8	Demontage afvoer en herstelwerkzaamheden	
8.1	Zodra de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer opdracht geeft tot demontage van de op basis van de overeenkomst horende bij dit bestek verstrekte traplift, wordt deze door de Opdrachtnemer kosteloos uit de woning gehaald (demonteren) en gaat het eigendom van de traplift over van de Opdrachtgever naar de Opdrachtnemer. Dit is ook van toepassing	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>

	na de contractperiode, tenzij partijen overeenstemming bereiken over een andere regeling.	
8.2	Nadat de Opdrachtgever heeft doorgegeven dat een traplift moet worden ingenomen moet de Opdrachtnemer binnen 5 werkdagen een afspraak maken met de cliënt of de nabestaande (bij overlijden) voor het verwijderen van de traplift.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
8.3	De traplift moet binnen 14 werkdagen na opdrachtverstrekking worden gedemonteerd en verwijderd.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
8.4	De Opdrachtnemer zorgt voor het zorgvuldig en verantwoord afvoeren van de traplift. Indien mogelijk kan de Opdrachtnemer de traplift inzetten bij een volgende opdracht tot levering.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
8.5	De Opdrachtnemer moet zorgen voor het veilig afdoppen van elektrische leidingen en/of het opvullen van bevestigingsgaten in de muur. Indien bij het plaatsen van de traplift de trapeuning is verwijderd c.q. verplaatst moet deze opnieuw worden aangebracht c.q. teruggeplaatst. Onder geen enkele voorwaarde mag de woning worden achtergelaten wanneer er zich door toedoen van de demontage onveilige situaties kunnen voordoen t.a.v. de elektrische installatie en/of gezondheid van de bewoners. Dit is ook van toepassing na de contractperiode, tenzij partijen overeenstemming bereiken over een andere regeling.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>
8.6	Alle afval en materialen worden meegenomen en de locatie waar de traplift is verwijderd wordt schoon achtergelaten. De schade die ontstaat als gevolg van het verwijderen van de traplift valt onder verantwoordelijkheid en voor rekening van de Opdrachtnemer.	Ja <input type="checkbox"/> / Nee <input type="checkbox"/>

Ondertekening

Inschrijver verklaart dat hij deze eigen verklaring stellig, onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud heeft ondertekend. Ondergetekende is zich er van bewust dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie door de Aanbestedende Dienst kan worden aangemerkt als een valse verklaring in de zin van artikel 2.87, eerste lid, onderdeel e, Aanbestedingswet 2012 en dat dit onder meer kan leiden tot aangifte bij het Openbaar Ministerie, tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de resterende duur van deze aanbestedingsprocedure, alsmede tot uitsluiting van zijn onderneming van andere aanbestedingen van de Aanbestedende Dienst voor langere duur.

Organisatiennaam	
Naam ondertekenaar	
Functie ondertekenaar	
Datum ondertekening	
Handtekening	